



PRIMARIA ORASULUI CIACOVA  
JUDETUL TIMIS

- 307110 CIACOVA • PIATA CETATII, NR.8
- Telefon: 0256/399600;0256/399500
  - Fax: 0256/399600
- Web:[www.primariaciacova.ro](http://www.primariaciacova.ro)
- E-mail: [primariaciacova@primariaciacova.ro](mailto:primariaciacova@primariaciacova.ro)

**NR.10558/27.11.2017**

Aprobat,  
PRIMAR  
FILIP PETRU

## **CAIET DE SARCINI**

privind atribuirea contractului de achiziție publică de servicii

„Verificarea tehnică a documentațiilor tehnico-economice -faza Proiect Tehnic-elaborate în vederea realizării lucrărilor de investiție din cadrul proiectului „Restaurarea și promovarea Turnului de apărare (Cula), monument istoric din orașul Ciacova, județul Timiș” –Cod SMIS-2014 +:n/a Nr. înregistrare V/TM/2016/5/5.1/1/130/23.11.2016 -Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 “Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural”-Prioritatea de investiții 5.1-„Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural”

### **1. Informații generale**

#### **1.1. Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului de achiziție publică de servicii „**Verificarea tehnică a documentațiilor tehnico-economice -faza Proiect Tehnic-elaborate în vederea realizării lucrărilor de investiție din cadrul proiectului „Restaurarea și promovarea Turnului de apărare (Cula), monument istoric din orașul Ciacova, județul Timiș” –Cod SMIS-2014 +:n/a Nr. înregistrare V/TM/2016/5/5.1/1/130/23.11.2016 -Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 “Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural”-Prioritatea de investiții 5.1-„Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural”** și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

#### **1.2. Date generale**

**Autoritatea contractantă** : ORAȘUL CIACOVA, JUDEȚUL TIMIȘ

Titlul proiectului : „*Restaurarea și promovarea Turnului de apărare (Cula), monument istoric din orașul Ciacova, județul Timiș*”

Cod SMIS: +:n/a Nr. **înregistrare V/TM/2016/5/5.1/1/130/23.11.2016**

**Sursa de finanțare**: *Proiect cofinanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 “Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural”-Prioritatea de investiții 5.1-„Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural”.*

**Durata contractului de servicii**: Serviciile se vor presta pe durata **unei (1) luni** de la data emiterii ordinului de începere a serviciilor.

În situația în care contractul de finanțare se modifică prin acte adiționale, care pot influența derularea serviciilor în cauză, va fi aplicabilă perioada de timp stipulată în acestea.

## **Date privind procedura aplicată**

Ținând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare și de dispozițiile *Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice*, precum și de valoarea estimată a contractului de servicii, procedura de atribuire a acestui contract este **“Achiziția directă”**.

### **2.1. Informații despre proiect**

**Obiectivul general al proiectului** este conservarea, protejarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural prin reabilitarea Turnului de apărare (Cula) pentru asigurarea unei dezvoltări urbane viabile a orașului Ciacova.

Importanța Turnului de apărare pentru identitatea Ciacovei este recunoscută de locuitori, Cula fiind considerată cea mai importantă moștenire culturală a comunității ciacovene. Acest monument este parte componentă a culturii locale, având importanță națională, și este un simbol al valorilor culturale rezultate de-a cursul anilor. Cula de apărare este un îndrumător, un educator cu privire la istoria și valorile culturale ale comunității ciacovene și pentru a-și îndeplini această menire, trebuie amenajată și valorificată corespunzător. De asemenea, patrimoniul cultural este un mijloc de promovare a valorilor și realizărilor locale, a imaginii comunității în exterior, având în același timp și valoare economică. Turnul de apărare se poate constitui într-un obiectiv turistic important, atrăgând turiști din regiune, din țară, dar chiar și străini. Chiar dacă valoarea culturală a turnului este mai mult de importanță națională, el poate fi valorificat și promovat în așa fel încât să crească atractivitatea turistică a orașului Ciacova, aducând venituri suplimentare populației, contribuind la crearea de locuri de muncă, stimulând diverse ramuri economice legate funcțional de activitatea de turism.

**Obiectivele specifice ale proiectului**, prin care se urmărește atingerea obiectivului general, sunt:

1) Punerea în valoare a patrimoniului cultural local de interes național prin reabilitarea Turnului de apărare (cula) în termen de 24 de luni de la începutul implementării proiectului.

Reabilitarea construcției se face la solicitarea beneficiarului, în scopul repunerii în funcțiune a acesteia, a protejării clădirii de intemperii și respectiv pentru îmbunătățirea aspectului interior și exterior, aceste intervenții contribuind la sporirea calității urbane a amplasamentului, turnul fiind plasat în legătură directă cu vechea piață centrală a orașului și fiind clasat ca monument istoric, în Lista monumentelor istorice din județul Timiș, codul TM-II-m-A-06201 ( RAN: 156366.01.01).

2) Dezvoltarea orașului Ciacova prin potențialul turistic și cultural rezultat în urma lucrărilor de reabilitare a Turnului de apărare (cula) respectiv creșterea numărului anual de vizitatori ai obiectivului de patrimoniu de la 500 la 2500 de turiști începând cu anul 2 de la finalizarea proiectului.

Pentru realizarea acestui obiectiv, prin planul de marketing s-au stabilit mai multe obiective secundare și o serie de măsuri (acțiuni și sub-acțiuni ale proiectului). Creșterea numărului de vizitatori depinde, în primul rând, de nivelul de cunoaștere a publicului țintă a obiectivului de patrimoniu. Este foarte importantă informarea publicului cu privire la acțiunile de reabilitare a acestui obiectiv precum și promovarea acestui obiectiv după terminarea investiției, în perioada de monitorizare a proiectului.

Se dorește crearea unei identități a obiectivului de patrimoniu care să se fundamenteze pe elementele de unicitate a turnului de apărare care-i conferă valoare culturală și istorică. Această identitate va fi comunicată publicului țintă, acționând atât la nivel mental, prin diferențierea și crearea unei poziționări a obiectivului de patrimoniu cât și la nivel comportamental urmărind stimularea intenției de vizitare a obiectivului de patrimoniu.

Un alt element important este crearea unei comunități virtuale în jurul acestui obiectiv de patrimoniu care să primească în mod constant informații cu privire la piesele expuse în acest micro-muzeu precum și evenimentele ce vor avea loc în cadrul acestuia.

Atingerea obiectivelor din planul de marketing se face prin intermediul a trei acțiuni principale care la rândul lor sunt formate din mai multe sub-acțiuni. Aceste acțiuni sunt: a) Crearea identității vizuale a obiectivului de patrimoniu, b) Promovarea obiectivului de patrimoniu și c) Evenimente.

Având în vedere obiectivele proiectului și activitățile prevăzute în cadrul acestuia, promovarea și asigurarea vizibilității finanțatorului asigură o bună diseminare a informațiilor legate de dezvoltarea

durabilă a turismului în orașul Ciacova, precum și conștientizarea anumitor segmente ale populației cu privire la acest aspect.

Autoritatea contractantă are obligația de a asigura **verificarea proiectului „Restaurarea și promovarea Turnului de apărare (Cula), monument istoric din orașul Ciacova, județul Timiș”** prin specialiști verficatori de proiecte atestați. În conformitate cu art. 13, alin (1), (2) din *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții* cu modificările și completările ulterioare ” (1) Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică; (2) Se interzice utilizarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție, neverificate în condițiile alin. (1) coroborat cu prevederile art. 5 alin. (2).

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor are ca scop realizarea unor construcții care să corespundă calitativ cel puțin unor niveluri minime de performanță prevăzute în *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții*, cu modificările ulterioare :

- A. – rezistență și stabilitate;
- B. – siguranța în exploatare;
- C. – siguranța la foc;
- D. – igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului;
- E. – izolația termică, hidrofugă și economia de energie;
- F. – protecția împotriva zgomotului;
- G. - verificare instalații termice, electrice și sanitare;
- H. – verificare Ministerul Culturii și Cultelor în conformitate cu prevederile Legii nr. 422/2001;

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă **verificarea documentațiilor tehnice** (tehnicoeconomice) elaborate în vederea realizării lucrărilor de investiții din cadrul Proiectului **„Restaurarea și promovarea Turnului de apărare (Cula), monument istoric din orașul Ciacova, județul Timiș” -POR 2014-2020 - Axa prioritară 5 “Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural”-Prioritatea de investiții 5.1-„Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural”**- inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, în conformitate cu prevederile *Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare*.

Procedura de verificare a documentațiilor propusă:

- Prestatorului (verficatorilor de proiecte) li se vor pune la dispoziție, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice (un exemplar original) așa cum au fost ele elaborate de către proiectant incluzând, dar nelimitându-se la: proiecte tehnice - PT, documentații tehnice pentru obținerea autorizației de construire - DTAC, caiete de sarcini - CS, detalii de execuție - DDE, dispoziții de șantier, studii geotehnice, studii de fezabilitate, breviare de calcul, liste de cantități, etc. vizând obiectele de investiții incluse în Proiect.
- În termen de maxim 10 zile de la primirea documentației prestatorul va înainta autorității contractante un **raport de analiză** care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atestata, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.
- **Raportul de verificare** se va transmite, prin grija autorității contractante, proiectantului care va completa și integra eventualele observații. Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificările necesare referitoare la raportul de verificare. Eventualele litigii dintre verficatorul tehnic atestat și proiectant vor fi rezolvate de către un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.
- În termen de maxim 3 zile de la transmiterea documentației revizuite (în 3 exemplare), conform celor consemnate în **raportul de analiză**, prestatorul va emite **referatul de verificare și documentația semnată și ștampilată**, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

- În perioada de asistență tehnică asigurată de proiectat, prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului prin elaborarea raportului de verificare în termen de maxim 2 zile de la înaintarea documentației și a referatului de verificare în termen de maxim o zi de la înaintarea documentației revizuite.

În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul va analiza minim:

- dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;
- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate (inclusiv cu caietele de sarcini și listele de cantități);
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării;
- conform prevederilor art. 9 din H.G. nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor „Verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:
  - datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;
  - modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanța a construcției, pe toată durata de viață a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.”

#### **Raportul de analiză va conține minim:**

- Listă documente originale analizate – se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
- Identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- Constatările verificatorului de proiecte – documentația scrisă și desenată: grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
- Analiza modificării soluției tehnice în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;
- Concluzii și recomandări ale prestatorului privitoare la documentație.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, prestatorul va semnala beneficiarului și proiectantului problemele identificate sau neconformități cu prevederile legale în vigoare din documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

Data fiind natura contractului de servicii, prestatorul va asigura un **personal minim obligatoriu format din specialiști verificatori de proiecte atestați** conform Ordinului Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuințe nr. 777 din 26 mai 2003 pentru aprobarea reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții", în următoarele domenii:

- rezistență și stabilitate;
- siguranța în exploatare;
- siguranța la foc;
- igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului;
- izolația termică, hidrofugă și economia de energie;
- protecția împotriva zgomotului;
- verificare instalații termice, electrice și sanitare;
- verificare Ministerul Culturii și Cultelor în conformitate cu prevederile Legii nr. 422/2001;

Verificatorii de proiect trebuie să fie independenți față de proiectant, conform art. 14 din *Hotărârea de Guvern nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor*. „Verificatorul tehnic atestat nu poate ștampila (verifica) proiectele întocmite de el sau la a căror elaborare a participat”.

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

### **Obligații și răspunderi:**

---

Obligații și răspunderi ale verificatorilor de proiecte, conform prevederilor *Legii nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare*:

- *ART. 24 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.*
- *ART. 26 (1) Specialiștii verificatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.*

Prestatorul răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale Proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației.

### **Modul de predare:**

---

Procedura de verificare a documentațiilor este descrisă în prezentul caiet de sarcini. Rapoartele de analiză se vor preda în 3 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil+scanat). Referatele de verificare se vor preda în 3 exemplare originale și un exemplar în format electronic (scanat).

### **Prezentarea ofertei financiare:**

---

Oferta va fi prezentată defalcat din punct de vedere valoric, cu încadrarea/respectarea următoarelor procentaje și faze :

- **Faza 1** - Verificare la faza P.A.C. + P.O.E
- **Faza 2** - Verificare la faza Proiect tehnic (P.Th.) + Detalii de execuție (D.E.)
- **Faza 3** - Verificare la faza Asistență Tehnică

### **Graficul de prestare:**

---

Prestarea serviciilor se va realiza cu respectarea termenelor descrise în prezentul caiet de sarcini:

- Raportul de analiză se va înainta autorității contractante în termen de de maxim 10 zile de la primirea documentației;
- Referatul de verificare se va înainta autorității contractante în termen de de maxim 3 zile de la primirea documentației revizuite;
- În perioada de asistență tehnică asigurată de proiectat prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului prin elaborarea raportului de verificare în termen de maxim 2 zile de la înaintarea documentației și a referatului de verificare în termen de maxim o zi de la înaintarea documentației revizuite.

**ARHITECT ȘEF  
DULGHER EUGEN**

